

M 210268/Pf
Trainer/-innen-Qualifizierung
Medienpraktische Arbeit in der Kita
16. und 17. August 2010

Hannover

Agentur für
Erwachsenen- und Weiterbildung
Postfach 473
30004 Hannover

Was Sie beachten müssen (Verfahrensregelungen)

1. Die Teilnahme an den Fortbildungsveranstaltungen der Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung ist in der Regel für alle Mitarbeiter/-innen in der niedersächsischen Erwachsenenbildung offen. Tagungsthema und Angabe eines Adressatenkreises verdeutlichen, für wen die Veranstaltung in besonderer Weise geeignet ist.
 2. Für die Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen wird ein Teilnahmebeitrag erhoben. Dieser ist gemeinsam mit einer Leistungsbeschreibung der Veranstaltung unter „Kosten“ ausgewiesen.
 3. Anmeldungen zur Mitarbeiterfortbildung müssen schriftlich erfolgen. Die unterschriebene Anmeldung schließt die Anerkennung dieser Verfahrensregelungen ein. Die zur Bearbeitung und Durchführung der Fortbildung erforderlichen Angaben werden unter Beachtung der Datenschutzbestimmungen gespeichert.
 4. Anmeldungen werden nur berücksichtigt, wenn sie eine Einzugsermächtigung für den Teilnahmebeitrag enthalten. Der Lastschrift-Einzug erfolgt nach Durchführung der Veranstaltung. Bei mehrteiligen Veranstaltungen wird der Gesamt-Teilnahmebeitrag nach Durchführung des ersten Teils eingezogen.
 5. Die Anmeldefrist endet, soweit nicht anders vermerkt, 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn. Die Veranstaltungen finden in der Regel statt, wenn zehn verbindliche Anmeldungen vorliegen. Bei Überbelegung entscheidet die Reihenfolge des Posteingangs über die Annahme.
 6. Alle Teilnehmer/-innen erhalten nach Schluss der Anmeldefrist rechtzeitig vor der Veranstaltung eine Bestätigung ihrer Anmeldung, eine Teilnahmeliste mit Anschriften und Telefonnummern (z. B. für Fahrgemeinschaften) sowie Hinweise zu Anfahrtsmöglichkeiten und Informationen über den Tagungsort. Falls eine Veranstaltung nicht zustande kommt, erfolgt eine rechtzeitige Absage.
 7. Die Anmeldebestätigung gilt in Verbindung mit dem Kontoauszug als Zahlungsnachweis gegenüber dem Finanzamt. Weitergehende Teilnahmebescheinigungen werden auf Anfrage und gegen eine Gebühr von 5,00 EUR ausgestellt. Ausgenommen sind qualifizierte Fortbildungsnachweise nach Abschluss von Lehrgängen.
 8. Bei Rücktritt von der Anmeldung innerhalb von 10 Tagen vor Veranstaltungsbeginn bzw. Nichterscheinen trotz Anmeldung erhebt die Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung eine Gebühr in Höhe von 80 % des ausgewiesenen Teilnahmebeitrags. Absagen sind direkt an die Agentur zu richten. Bei Rücktritt während eines Lehrgangs kann auf Antrag ein Teil des Teilnahmebeitrags, höchstens jedoch 50 %, erstattet werden.
 9. Sonderregelungen für einzelne Veranstaltungen sind jeweils dort ausgewiesen.
- Bitte teilen Sie uns Änderungen Ihrer Adresse bzw. Bankverbindung umgehend mit, damit keine unnötigen Bankgebühren für Sie entstehen.

Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung

Die Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung ist eine organisatorisch selbstständige Stelle nach dem Niedersächsischen Erwachsenbildungsgesetz (NEBG), die vom Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb) getragen wird.

Geschäftsführer: Bernd Rebens, Detlef Grote

Postfach 473
30004 Hannover
Bödekerstraße 18
30161 Hannover

Fon 0511/30 03 30-10
Fax 0511/30 03 30-40 oder -81
info@aewb-nds.de
www.aewb-nds.de



Agentur für
Erwachsenen-
und Weiterbildung



NLM
NIEDERSÄCHSISCHE
LANDESMEDIENANSTALT

Pixel, Zoom und Mikrofon Medienpraktische Arbeit in der Kita

Trainer/-innen-Qualifizierung



16. und 17. August 2010

Fortbildung
für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
in der Erwachsenenbildung

Pixel, Zoom und Mikrofon Medienpraktische Arbeit in der Kita Trainer/-innen-Qualifizierung

Das Aufbaumodul zur medienpraktischen Arbeit in der Kita besteht aus einem zwei-tägigen Praxisseminar. Grundlage ist das medienpraktische Handbuch für Erzieherinnen und Erzieher „Pixel, Zoom und Mikrofon“.

Während des Praxisseminars erproben die Teilnehmenden umsetzbare Bausteine rund um das gewählte Medium und erwerben technisches Basiswissen. Die Möglichkeiten zur praktischen Anwendung im Kindergarten stehen dabei stets im Fokus.

Dieses Aufbaumodul richtet sich in erster Linie an Absolventinnen und Absolventen aus den Qualifizierungslehrgängen der „Kampagne M“. Andere Interessierte können auf Anfrage teilnehmen.

Folgende Praxiseinheiten können gewählt werden (voraussichtlich werden im Seminar parallel zwei Schwerpunkte angeboten):

Praxiseinheit 1:
Audio – Hören & Sprechen
Geräuschejagd, Geräuscherätsel,
Hörgeschichten, Geräuschemacher/-innen

Praxiseinheit 2:
Digitale Fotografie – Sehen & Knipsen
Fotorätsel, Fotosafari, Fotogeschichten,
Nachbearbeitung am Computer

Praxiseinheit 3:
Video – Hören & Sehen & Filme drehen
Trickfilm, Spots, Filmtricks, Nachvertonung,
Filmschnitt

Praxiseinheit 4:
Computer – Interaktiv Handeln & Spielen
Computer-Rallye, Edutainment-
Lernsoftware, Kreativprogramme,
Computerführerschein

Praxiseinheit 5:
Internet – Chatten & Mailen & Finden
Suchen & Finden im Netz, Internet-Rallye,
Angebote für Kinder, Sicherheit und
Netiquette, Webseiten erstellen

Leitung:
Sabine Eder, Telke Reeck (Blickwechsel e.V.)
Ort: Hannover
Termin/UStd.:
Montag, 16.08.2010, 10:00 – 17:00 Uhr,
Dienstag, 17.08.2010, 10:00 – 17:00 Uhr
(16 UStd.)

Kosten: 60,00 € (inkl. Verpflegung)
Anmeldeschluss: 02.08.2010

Ansprechpartnerinnen für diese Veranstaltung:
Christel Wolf, Fon 0511 300330-34 (*Inhalte*),
wolf@aewb-nds.de
Gabriele Pfitzner, Fon 0511 300330-15
(*Organisation*), pfitzner@aewb-nds.de

Das aktuelle Fortbildungsprogramm der Agentur für
Erwachsenen- und Weiterbildung finden Sie unter:
www.aewb-nds.de

Meine Anmeldung für M 210268/Pf

Name, Vorname:

Straße:

PLZ/Wohnort:

Fon privat:

Fon dienstl.:

E-Mail:

Ich biete Mitfahrgelegenheit an: Ja Nein

Meine EB-Einrichtung (z. B. LEB Süd, Göttingen; VHS Celle):
.....

Ich bin Pädagogische/r Mitarbeiter/-in Kursleiter/-in

Meine Arbeits-/Kursbereiche:

Bitte schicken Sie mir Ihr neues Programm regelmäßig zu:

Anmeldung nur gültig bei ausgefüllter Einzugsermächtigung

Ich erkenne die Verfahrensregelungen an und bin damit einverstanden, dass der Teilnahmebeitrag (Kosten)/ die Rücktrittsgebühr nach Durchführung der jeweiligen Veranstaltung per Lastschrift durch die Agentur von folgendem Konto eingezogen wird:

Bankinstitut/Ort:

Bankleitzahl:

Konto-Nr.:

Handelt es sich nicht um das Konto der angemeldeten Person, müssen der Name der/des Kontoinhaber/in/Kontoinhabers angegeben und eine Gegenzeichnung des Kontobevollmächtigten vorgenommen werden.

Kontoinhaber/-in:

Gegenzeichnung Kontobevollmächtigte/r:

.....
Datum / Meine Unterschrift